

---

# 応募手続き

---

2022年2月4日



一般財団法人省エネルギーセンター  
The Energy Conservation Center, Japan

**SHIFT**

# 1. 支援機関 公募関連の予定

**2月3日 公募開始**

(応募申請書受付後、受理メール送信)

**2月4日 公募説明会**

**3月3日 公募締め切り (17時必着)**

**3月9日 採択通知 (電子メール)**

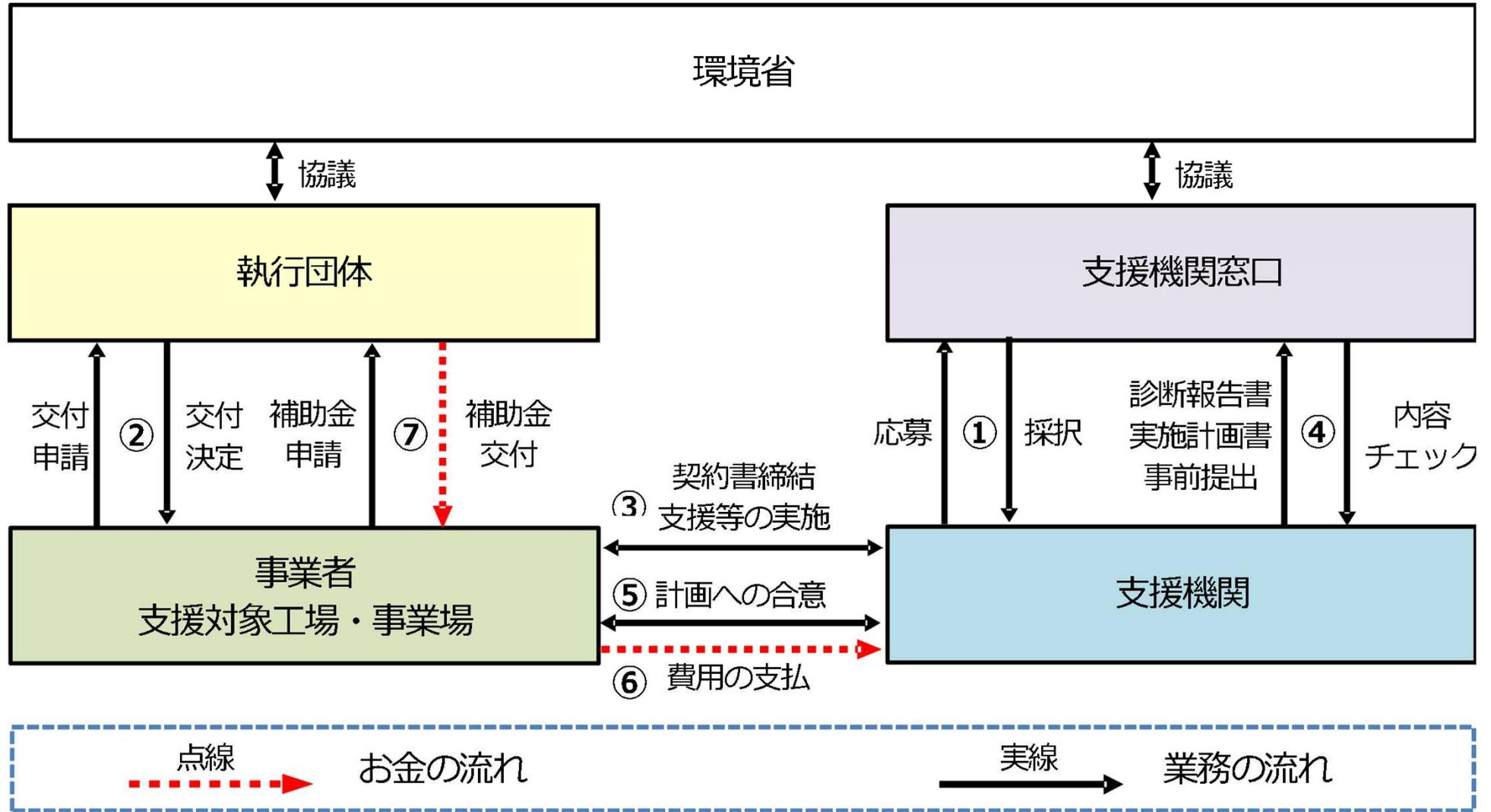
**3月16日 支援機関リスト公開**

**4月～ R4年度 支援機関窓口の委託先決定**

**支援機関向け実施要領説明会**

〔公募要領 表6.1〕

## 2. 支援機関の役割



〔公募要領 図4.1〕

### 3. 支援事業の流れ

実施事項	目安期間
(1) 支援計画書の提出と合意形成	
(2) 契約の締結	
(3) 支援の実施	
1) <b>削減余地診断の実施</b>	4週間～6週間
2) 診断報告書・同確認証の提出 ※ 支援機関窓口による内容チェック	2週間
3) 診断結果報告会の実施	1週間
4) <b>実施計画の策定支援</b>	2週間～3週間
5) 実施計画書・同確認証の提出 ※ 支援機関窓口による内容チェック	1週間
6) 実施計画報告会の実施、実施計画への合意確認	1週間
7) 請求書発行、支援完了	1週間

## 4. 公募関係書類

### (1) 公募要領

R4shienkikan\_kouboyouryou.pdf

### (2) 応募申請書様式

R4shienkikan\_youshiki.xlsx

### (3) 書き方の手引き

R4shienkikan\_youshiki\_tebiki.pdf

## 5. 公募要領の構成

1. 応募にあたっての留意事項
  2. 工場・事業場における先導的な  
脱炭素化取組推進事業の目的
  3. 支援機関に求められる役割
  4. 計画策定支援事業の概要
  5. 支援機関の業務
  6. 支援機関の公募
  7. 問い合わせ先
- 別紙1：個人情報取り扱いについて
- 別紙2：暴力団排除に関する誓約事項

## 6. 公募の要点

- (1) SHIFT事業の計画策定支援事業の支援機関になるには  
本公募への応募・採択・登録が必要
- (2) 令和3年度事業の支援機関も改めて応募が必要  
(更新扱い)
- (3) 登録要件
  - 1) 「支援責任者」が資格と経験を有し、  
策定支援事業を円滑に遂行できる
  - 2) 2期連続の債務超過になく、適切な資金管理体制・  
処理能力を有する

## 6.1 登録要件（資格）

**「支援責任者」が下記のいずれかの資格を有すること**

(ア) エネルギー管理士

(旧資格にあつては熱または電気の資格保持者)

(イ) 一級建築士

(ウ) 建築設備士

(エ) 技術士（建設、電気電子、機械、衛生工学、環境）

(オ) 第1、2、3種電気主任技術者

(カ) エネルギー診断プロフェッショナル（ビル実践を含む）

(キ) ビル省エネ診断技術者

(ク) 第一種エコチューニング技術者（第二種は含まない）

## 6.2 登録要件（経験）

**「支援責任者」が下記のいずれかを行った経験が  
平成29（2017）年度以降に3件以上あること**

- (1) SHIFT事業の計画策定支援事業
- (2) CO<sub>2</sub>削減ポテンシャル診断事業
- (3) 類似診断事業\*（事業所のエネルギーの使用状況を調査・  
分析し、その合理化に資する措置を提案する事業
- (4) ESCO事業\*

\* (3)と(4)は報告書の提出必要

## 6.3 公募のその他の要点 (1)

### (1) 支援機関リストの公開

採択された支援機関名と対応可能な範囲

(業種、設備、地域等)は「支援機関リスト」に記載し、  
環境省ウェブサイト等に掲載します

### (2) 副支援機関の登録

支援を一緒に実施する副支援機関を、応募時または  
採択後に申請・登録することができます

### (3) 支援責任者の追加

支援責任者は採択後に追加することができます

## 6.3 公募のその他の要点 (2)

### (1) 実施要領説明会への出席

実施要領、計画・報告書の作成ポイント、クラウドシステム  
利用方法等の説明会にご参加ください

### (2) 支援機関連絡会への参加

情報交換、支援水準の向上のための連絡会にご参加ください  
(令和3年度は2回Web会議で開催)

### (3) アンケート、調査等への協力

事業に関わるアンケートやヒアリングにご協力ください

### (4) グリーンリカバリー事業での診断支援

同事業の診断事業での診断の可否を申請書別紙3で確認します

## 6.4 応募の方法

### (1) 提出書類

別途エクセルファイルで提供される応募申請書類、および添付資料一式  
(「書き方の手引き 表1 応募に必要な書類一覧」参照)

### (2) 提出方法

電子ファイルを**電子メール添付で送付**

※ 事情によりメール添付が困難な場合のみ応相談、郵送対応

### (3) 提出先

**SHIFT事業 支援機関窓口 E-mail: [shift@eccj.or.jp](mailto:shift@eccj.or.jp)**

### (4) 応募締め切り

**3月3日17時必着**

# 7 提出書類（一覧）

書き方の手引き 表1 応募に必要な書類一覧

応募様式・添付資料名		紙資料 (紙応募の場合)	電子データ (原則メール添付) (紙で応募の場合の CD-R または DVD-R)		応募形態			
			指定ファイル名	形式	新規申請	更新申請	追加登録申請	
							関	副支援機
①様式 1	応募申請書	原本	エクセル ファイル R4shienkikan _youshiki.xlsx	Excel	○	○		
②様式 1	支援機関となる法人と連絡担当者に関する事項	写し			○	○		
別紙 1	副支援機関となる法人と連絡担当者に関する事項 (登録する場合)	原本			△ ※1	△ ※1	○	
③様式 1	支援機関となる法人の SHIFT 事業の計画策定支援事業・CO <sub>2</sub> 削減ポテンシャル診断事業・類似診断事業・ESCO 事業の実績 (過去5年間)	写し			○	○		
④様式 1	支援機関となる法人の診断事業実績 (過去5年間) および令和4年度	写し			○	○		
別紙 3	に対応可能な業種、システム・設備、提案類型、地域	写し			○	○		
⑤様式 2	令和4年度支援責任者候補リスト	写し			○	○		○

## 8 応募申請書様式への入力方法

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the following content in the AF5 cell:

日付:

一般財団法人 省エネルギーセンター  
会長 藤 洋作 殿

(応募申請者)  
住 所 :  
法 人 名 :  
代表者役職・氏名 :

The Excel ribbon is visible at the top, showing the 'Home' tab with options for font, alignment, and styles. The status bar at the bottom indicates '準備完了' (Ready).

## 8.1 様式1への入力

日付:

一般財団法人 省エネルギーセンター  
会長 藤 洋作 殿

(応募申請者)

住 所 :

法 人 名 :

代表者役職 ・ 氏名 :

令和4年度工場・事業場における先導的な脱炭素化取組推進事業（SHIFT事業）のうち  
脱炭素化促進計画策定支援事業における支援機関応募申請書

標記の件について、公募要領で本補助事業の内容を確認・了承し、かつ公募要領別紙1「個人情報の取り扱いについて」および同別紙2「暴力団排除に関する誓約事項」に同意した上で、応募いたします。

## 8.2 様式1別紙1への入力

支援機関となる法人と連絡担当者に関する事項			
法人	法人番号 (13桁※1)		
	法人名	フリガナ (法人格を除く名称)	
	主たる業種		
担当者 (連絡担当窓口)	所在地	〒	
	部署名		
	役職名		
	氏名	フリガナ	
	電話番号		FAX番号
	E-mail①		

## 8.3 様式1別紙2への入力

支援機関となる法人のSHIFT事業の計画策定支援事業・CO<sub>2</sub>削減ポテンシャル診断事業・類似診断事業・ESCO事業の実績（過去5年間）

### 【年度別実績件数】

	H29年度 (2017)		H30年度 (2018)		H31年度 (2019)		R2年度 (2020)		R3年度 (2021)	
SHIFT事業の計画策定支援事業	/	件	/	件	/	件	/	件	/	件
CO <sub>2</sub> 削減ポテンシャル診断事業		件		件		件		件	/	件
計画策定支援・CO <sub>2</sub> 削減ポテンシャル診断事業以外の類似診断		件		件		件		件		件
ESCO事業		件		件		件		件		件

【診断実績概要】 3件記載（H29(2017)年度以降での代表的な実績案件を記載する）

- ・「SHIFT事業の計画策定支援事業」、「CO<sub>2</sub>削減ポテンシャル診断事業」、「類似診断事業／ESCO事業」のいずれかを選択し、対象事業所のCO<sub>2</sub>排出量および実施年度を入力してください。
- ・SHIFT事業の計画策定支援事業、CO<sub>2</sub>削減ポテンシャル診断事業を選択した場合は、採択番号・受診事業者名・受診事業所名を入力してください。
- ・類似診断事業／ESCO事業を選択した場合は、事業所の業種と診断概要を入力してください。

○ SHIFT事業の計画策定支援事業

採 択 番 号 :

受 診 事 業 者 名 :

事業所のCO<sub>2</sub>排出量  
(t-CO<sub>2</sub>/年)

# 8.4 様式1別紙3への入力

令和4年度工場・事業場における先導的な脱炭素化取組推進事業（SHIFT事業） 支援機関リスト 「支援機関リストに公開」					【対応可能事業】		SHIFT事業 計画策定支援実績	【対応可能業種と			
					SHIFT事業	グリーンリカバリー事業	令和3 年度支 援実 績件 数	1		2	
								食 料 品 製 造 業	織 維 工 業 ・ な め し 革 製 造 業	対 応	実 績
<p>【留意事項】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>記載した内容をそのまま支援機関リストとして公開します。</li> <li>「対応可能事業」「令和3年度のSHIFT事業の計画策定支援事業実績件数」「対応可能業種と直近5年間のSHIFT事業の計画策定支援、CO<sub>2</sub>削減ポテンシャル診断、類似診断、およびESCO事業の実績件数」「対応可能システム・設備」「対応可能提案類型」「対応可能地域」の記載をお願いします。</li> <li>対応可能な場合、「対応」欄のプルダウンリストから ○ を選択してください。さらに「対応可能業種」「対応可能システム・設備」「対応可能提案類型」では、得意とする上位3件以内について ◎ を選択してください。</li> <li>「実績」欄には「直近5年間のSHIFT事業の計画策定支援、CO<sub>2</sub>削減ポテンシャル診断、類似診断、およびESCO事業の実績合計件数」を記載してください。</li> <li>「対応可能地域」で都道府県が限定される場合は ※ を選択し、その内容を備考欄に記載してください。</li> </ul> <p>※本リストについてご不明な点などございましたら、支援機関窓口（shift@eccj.or.jp）までご連絡ください。</p>											
法人名	所在 都道府県	URL	PR				実 績	対 応	実 績	対 応	実 績
例 株式会社〇〇〇〇		<a href="https://xxxxx.jp/">https://xxxxx.jp/</a>	エネルギー管理士などの専門家により累計●●施設の省エネ診断を行ってまいりました。事業者様に寄り添い、現場の要望を踏まえ、最適な運用改善と設備改善をご提案、設備投資補助金についても豊富な知識があります。		○	○	3			◎	4
注意事項		公開の希望があるURLがあれば一つ記載してください。	句読点を含んで、最大100文字までです。図表は不可です。		SHIFT対応は必須です	対応可能は「○」を、不可能は「-」を選んでください。		診断した事業者の業務分類 対応可能な業種はプルダウン 対応可能ではない業種は-			
記入欄					○						
<p>※グリーンリカバリー事業への対応の可否は、G列の8行目のセルに必ずご回答ください</p> <p>グリーンリカバリー事業：令和3年度補正予算・環境省「（二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金）グリーンリカバリーの実現に向けた中小企業等のCO2削減比例型設備導入支援事業」</p>											

## 8.5 様式2への入力

法人名

### 令和4年度支援責任者候補リスト

	支援責任者候補名	新規／継続の別
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

## 8.6 様式2別紙1への入力

### 支援責任者候補の経歴と実績

本欄に記載した以外の者は、支援実施時の支援責任者とはなれません。同一支援機関に複数の支援責任者を配置する場合は本様式を複製し、すべての責任者について別シートで作成してください。

氏名	
所属・役職	所属： _____ 役職： _____
雇用形態 ※4	雇用形態の名称： ( _____ ) 例：契約社員 雇用期間： ( _____ ) 例：令和4年4月～令和5年3月
資格名 ※5 ※6	① _____ ② _____ ③ _____ ④ _____

※4 正社員以外の支援責任者（候補）で新規に申請する者については、現時点の雇用契約書の写しを提出してください。

※5 支援責任者の資格要件は公募要領を参照してください。

※6 選択したすべての資格証の写しを提出してください。

#### 【年度別実績件数】

	H29年度 (2017)	H30年度 (2018)	H31年度 (2019)	R2年度 (2020)	R3年度 (2021)
SHIFT事業の計画策定支援事業	/	件	/	件	件
CO <sub>2</sub> 削減ポテンシャル診断事業	件	件	件	件	/
計画策定支援・CO <sub>2</sub> 削減ポテンシャル診断事業以外の類似診断事業	件	件	件	件	件
ESCO事業	件	件	件	件	件

## 8.7 様式2別紙2への入力

<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 5px;">法人名</div>	
<p>本事業に従事する有資格者と資格の種類（副支援機関）</p>	
氏名	
所属・役職	所属： _____ 役職： _____
雇用形態 ※7	雇用形態の名称（ _____ ） 例：契約社員 雇用期間（ _____ ） 例：令和4年4月～令和5年3月
資格名 ※8	① _____ ② _____ ③ _____ ④ _____
※7 正社員以外の場合は、現時点の雇用契約書の写しを提出してください。 ※8 記載した全ての資格について、資格証の写しを提出してください。	

## 8.8 様式3-1への入力

法 人 名 :

代表者役職・氏名:

### 秘密保持誓約書

弊社は、工場・事業場における先導的な脱炭素化取組推進事業（SHIFT事業）の脱炭素化促進計画策定支援事業およびグリーンリカバリーの実現に向けた中小企業等のCO2削減比例型設備導入支援事業の診断事業の実施にあたり、担当する対象工場・事業場の選定のために開示される工場・事業場に関する情報について、以下の事項を遵守すること、および担当する対象工場・事業場の支援に関する情報について、秘密と指定の上開示される一切の情報を秘密情報として取り扱うことを誓約いたします。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

### 記

#### 1. 秘密情報の定義

- 1.1 「秘密情報」とは、本誓約の前後を問わず、本件検討を通じて本誓約の一方当事者（以下「開示者」という）から本誓約の他方当事者（以下「被開示者」という）に対し、秘密と指定の上開示される一切の情報をいう。

## 8.9 様式3-2への入力

法 人 名 :

代表者役職・氏名:

### 秘密保持誓約書

弊社は、工場・事業場における先導的な脱炭素化取組推進事業（SHIFT事業）の脱炭素化促進計画策定支援事業およびグリーンリカバリーの実現に向けた中小企業等のCO2削減比例型設備導入支援事業の診断事業の実施にあたり、担当する対象工場・事業場の選定のために開示される工場・事業場に関する情報について、以下の事項を遵守すること、および担当する対象工場・事業場の支援に関する情報について、秘密と指定の上開示される一切の情報を秘密情報として取り扱うことを誓約いたします。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

### 記

#### 1. 秘密情報の定義

- 1.1 「秘密情報」とは、本誓約の前後を問わず、本件検討を通じて本誓約の一方当事者（以下「開示者」という）から本誓約の他方当事者（以下「被開示者」という）に対し、秘密と指定の上開示される一切の情報をいう。

## 9 お問い合わせ先

公募要領に記載の下記に**電子メール**でお願いします

一般財団法人省エネルギーセンター調査部  
脱炭素化促進計画策定支援事業 支援機関窓口  
担当：家重（いえしげ）、平野（ひらの）

E-mail : [shift@eccj.or.jp](mailto:shift@eccj.or.jp)



**SHIFT**